

Checkliste zur Einreichung des Online PrivatKredit-Antrages bei der SKG BANK

SKG BANK AG

Halbergstr. 50, 66121 Saarbrücken

Voraussetzung für die abschließende Antragsprüfung und die schnelle Überweisung des Darlehensbetrages auf das im Darlehensantrag angegebene Konto, ist die Einreichung ordnungsgemäßer Nachweise und Erfüllung der Voraussetzungen gemäß dieser Checkliste. Sind nicht insbesondere Originale angefordert, können Kopien eingereicht werden. Die SKG BANK behält sich jedoch vor, im Rahmen von Betrugsprävention oder nicht nachvollziehbaren Angaben Originale oder **bei Bedarf** zusätzliche Nachweise anzufordern. Originale werden umgehend zurückgesandt. Unsere Online-Darlehenszusage steht unter dem Vorbehalt, dass die Angaben im Antrag mit denen auf den eingereichten Unterlagen übereinstimmen und alle Voraussetzungen für eine Darlehensauszahlung vorliegen.

1. Allgemein		Unterlagen anbei bzw. Voraussetzung erfüllt:	<input checked="" type="checkbox"/>
Darlehensan-/vertrag (alle Seiten inkl. Beratungsprotokoll) von allen Darlehensnehmern unterschrieben, mit Ort und Datum			<input type="checkbox"/>
PostIdent-Formular (für jeden Darlehensnehmer) zur Identifizierung bei der Deutschen Post AG. Weitere Informationen enthält das Formular "PostIdent-Coupon" beim Darlehensantrag. <u>Nicht erforderlich</u> , wenn die Identifizierung im Rahmen der bisherigen Geschäftsbeziehung mit der SKG BANK bereits vorliegt.			<input type="checkbox"/>
Kopie des gültigen Ausweises der zur Identifizierung bei der Deutschen Post AG vorgelegt wird; d.h. Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass von jedem Darlehensnehmer. Bei bestehenden Geschäftsverbindungen zur SKG BANK, Kopie des derzeit gültigen Ausweises, sofern dieser nicht bereits vorliegt.			<input type="checkbox"/>
Der Wohnsitz muss in Deutschland gemeldet sein. Bei EU-Bürgern aus Bulgarien, Estland, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien, Slowakei, Slowenien, Tschechien und Ungarn eine Kopie der Arbeitsgenehmigung-EU . Bei Nicht-EU-Bürgern bzw. bei Aufenthalt in der Bundesrepublik Deutschland vor dem EU-Beitritt eine Kopie des Aufenthaltstitels zuzüglich Arbeitserlaubnis oder eine Kopie des Aufenthaltstitels mit Angabe der erlaubten Erwerbstätigkeit . Die Aufenthaltstitel und die Arbeitsgenehmigungen müssen bis zum Ende der Kreditlaufzeit gültig sein.			<input type="checkbox"/>
beantragte Darlehenssumme	bis unter 15.000 €	ab 15.000 €	
Mitverpflichtung (MV) des Ehepartners im Darlehensantrag	Es sind die Gesamtkosten des Haushalts im Antrag anzugeben. Verzicht MV, wenn ein Antragsteller diese alleine tragen kann.	erforderlich	<input type="checkbox"/>
Kontoauszüge (KAZ) – (keine Umsatzlisten!) Ausweis aller Einzelumsätze und Dispositionskredit	nur bei Bedarf einzureichen, z. B. bei Verzicht MV, hoher Vorverschuldungsgrad	aller Girokonten über 5 Wochen, ungeschwärzt und lückenlos	<input type="checkbox"/>
2. Einnahmen			
Arbeitsverhältnis (AV) unbefristet oder innerhalb Kreditlaufzeit, seit mindestens 6 Monaten beim jetzigen Arbeitgeber, die Probezeit ist beendet (auch Nebenjobs)	Ist das AV kleiner 2 Jahre, Einreichung Arbeitsvertrag (alle Seiten) oder Arbeitgeberbestätigung im Original , dass AV unbefristet, ungekündigt und die Probezeit beendet ist		<input type="checkbox"/>
Nettoeinkommen (aus nicht selbstständiger Tätigkeit) Nachweis durch aktuelle Gehaltsabrechnungen (GA) in deutscher Sprache .	3 aktuelle GA, der Letzte nicht älter als 5 Wochen (bei Antragseingang). Sofern GA nur bei Änderung ausgestellt wird, zusätzlich Kontoauszug mit aktuellem Gehaltseingang		<input type="checkbox"/>
Renten (unbefristet, oder innerhalb Kreditlaufzeit)	Rentenbescheid + Kontoauszug mit aktuellem Renteneingang		<input type="checkbox"/>
Miete , das Mietverhältnis muss mindestens seit 3 Monaten bestehen (Mieter sind keine Familienangehörige)	Mietvertrag (alle Seiten) und aktuellen Original-Kontoauszug mit Mieteingang oder Original-Kontoauszüge mit den Mieteingängen der letzten 3 Monate		<input type="checkbox"/>
Kindesunterhalt (kein Ehegattenunterhalt)	Urteil bzw. anwaltliches Schreiben und aktuelle Original-Kontoauszüge mit den letzten drei Unterhaltseingängen .		<input type="checkbox"/>
3. Ausgaben			
Finanzierungsverpflichtungen aus Immobiliendarlehen, Raten-/Rahmenkrediten, Leasing, usw..	Nachweis nur bei Bedarf einzureichen	Nachweis Kontoauszüge + Kreditverträge	<input type="checkbox"/>
Miete, Unterhalt, private Krankenversicherung	Nachweis nur bei Bedarf einzureichen	Nachweis durch Kontoauszüge	<input type="checkbox"/>
Zusätzlich einzureichende Unterlagen nur bei Ablösung von bereits bestehenden Darlehen			
Ablösevollmacht vollständig ausgefüllt und von allen Darlehensnehmern unterschrieben . Jeweils ein Formular für jedes abzulösende Darlehen bei Fremdbanken als auch für Darlehen bei der SKG BANK.			<input type="checkbox"/>
Kopie des jeweils abzulösenden Darlehensvertrages (nicht bei SKG BANK Darlehen)			<input type="checkbox"/>
Schreiben der jeweils abzulösenden Bank , das die Höhe des aktuellen Ablösebetrages und das Datum des nächstmöglichen Ablösetermins enthält (nicht erforderlich bei SKG BANK Darlehen).			<input type="checkbox"/>